

## **INFORME DE REVISIÓ DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA MAR (ESIM)**

Aquest informe ha estat elaborat pel Responsable de Qualitat de l'Escola Superior d'Infermeria del Mar (ESIM) per portar-ho a la Comissió de Qualitat de l'ESIM del dia 5 de Març de 2018.

A continuació es detallen les propostes de modificacions del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat:

### **1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE**

En aquest apartat es vol proposar canvis en la següent direcció:

- Incloure una petita explicació de la gestió actual de la titulació i dels màsters, així com dels cursos de formació complementària de postgrau de l'espai Millor@
- Incloure informació resumida de la tipologia de professorat.
- Incloure informació general de les propostes actual del projecte educatiu pel que fa a internacionalització, innovació docent, qualitat i recerca.

### **2. ORGANITZACIÓ I RESPONSABLES DEL CENTRE**

En el manual del SGIQ del 2015, les dades de organització del centre es trobaven en l'apartat de responsables del SGIQ.

Es proposen els següents canvis:

- Disgregar la informació segons el model actual adaptat de la UPF.
- Fer un nou Organigrama que incorpori el nou model de gestió i model operatiu amb informació de les diferents comissions i coordinacions, així com l'estructura de responsabilitats.
- Redefinir les funcions principals de la Comissió de Qualitat.
- Incorporar la nova comissió de simulació i les seves funcions.
- Afegir la informació sobre la composició dels Comitès d'Avaluació Interna (CAI) que s'utilitzen en el procés d'acreditació.

### **3. Marc del SGIQ-UPF i òrgan central responsable del SGIQ UPF**

En aquest apartat es proposa incorporar en el nou manual del SGIQ, informació relativa a la Comissió de Qualitat i l'aplicació del SGIQ en el context de la UPF.

### **4. Política i objectius de qualitat del centre**

Les propostes d'aquest apartat son les següents:

- Redistribuir els continguts

### **5. Abast del SGIQ del Centre**

En aquest apartat, no hi ha noves propostes

## 6. Responsables del SGIQ del Centre.

En el moment de dissenyar el manual del SGIQ del 2015, no s'havia incorporat la coordinadora de qualitat a l'ESIM. Per això, en aquest apartat del nou SGIQ es proposa:

- Incloure la informació de les funcions de la coordinadora de qualitat
- Revisar la composició de membres de la Comissió

## 7. Seguiment i millora contínua

Aquest apartat no existia en el SGIQ del 2015. Es proposa:

- Redactar de nou el contingut d'aquest apartat incorporant informació general sobre els indicadors, la periodicitat de l'anàlisi i els sistemes establerts de control de la qualitat i revisió interna.
- Ampliar la informació relativa als objectius de l'informe de seguiment.

## 8. Participació dels grups d'interès

Aquest apartat no existia en el SGIQ del 2015. Es proposa redactar de nou els diferents col·lectius representats en el centre i les seves funcions.

## 9. Informació pública

La informació disponible en el Manual del SGIQ del 2015 era poc clarificadora respecte a quina era la informació disponible i on trobar-la. Per això es proposa:

- Tenir disponible a la pàgina web la informació mínima definida per AQU afegint l'enllaç d'on es pot trobar.

## 10. Mapa de processos i processos

Aquest apartat en el manual del SGIQ del 2015 no hi era. Per tant es proposa incloure en el proper manual del SGIQ un llistat del processos i un mapa de processos.

A la vegada hem detectat la necessitat de crear els següents processos:

En una primera tanda es revisaran i adequaran els processos existents i es crearan de nous els següents processos:

- Revisió del SGIQ
- Establir i revisar la política de qualitat i objectius en la docència i aprenentatge
- Verificació d'una titulació
- Seguiment d'una titulació
- Acreditació d'una titulació
- Modificació d'una titulació
- Extinció d'una titulació
- Orientació acadèmica
- Orientació Professional
- Queixes i suggeriments

- Recollida d'informació per a la revisió i la millora dels programes formatius
- Publicació de la informació
- Gestió del recursos materials i serveis del centre

Mentre, que en una segona tanda es crearan els processos següents:

- Proves d'accés i criteris d'admissió
- Metodologia d'ensenyament i avaluació dels aprenentatges.
- Detecció de necessitats de personal acadèmic
- Accions per promoure la formació del professorat
- Assignació del professorat
- Assignació, supervisió i avaluació dels TFG/TFM
- Assignació, supervisió i avaluació de les pràctiques externes

Per tots ells s'inclourà una fitxa del procés que inclourà com a mínim els següents elements:

- Nom del procés
- Codi d'identificació
- Responsables del procés
- Versió i dates d'actualització
- Classificació en estratègics, claus o de suport
- Objectiu del procés
- Explicació del procés
- Indicadors
- Normativa
- Entrades i sortides del procés
- Documents/Registres generats

## 11. Taula general d'indicadors

No s'havia fet una taula general d'indicadors, per tant es proposa:

- Dissenyar una taula que incorpori tots els indicadors del centre amb el informe d'on provenen les dades i el responsable.
- Disseny del Quadre de comandament de la titulació com a instrument d'anàlisi del SGIQ-ESIMar.

## 12. Pla de millora del SGIQ

Es proposa afegir noves propostes al nou pla de millora del SGIQ i valorar el grau d'assoliment de les propostes del pla de millora del SGIQ del 2015 en la propera reunió de la comissió de qualitat.

## 13. Altres

Per tal d'adaptar-nos als formats establerts per la UPF com a centre adscrit, ens plantegem la necessitat de modificar el format de l'índex del darrer Manual del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat, realitzat l'any 2015 i la revisió general de la redacció del manual en tots els seus apartats.