
 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

**Normativa específica de mobilitat d'estudiants de grau i màster de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria (aprovada per Junta de Direcció del 6 de novembre del 2023)**

Preàmbul

-I-

L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra disposa d'un programa de mobilitat nacional i internacional, dirigit al conjunt de la comunitat: estudiants, Personal Docent i Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS).

L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria considera la internacionalització i mobilitat un eix estratègic per a la institució, ja que permet la realització d'estades formatives, d'estudi, de pràctiques i de recerca. Tanmateix, també permet compartir bones practiques, fer xarxa i donar visibilitat a la institució a nivell nacional i internacional. En aquest marc, l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria encoratja la col·laboració acadèmica amb universitats d'arreu del món i fomenta la participació dels seus estudiants en programes de mobilitat.

Donada la creixent demanda de mobilitat i de convenis signats amb institucions acadèmiques o formatives, es veu necessària la concreció dels procediments i criteris bàsics de mobilitat així com definir el règim de reconeixement d'activitats realitzades durant les estades de mobilitat, tenint en compte el marc normatiu vigent i les previsions contingudes en els plans d'estudi de les titulacions implementades a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria.



La present normativa és, doncs, un marc regulador del programa de mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria que considera els següents tipus de mobilitat:

1. Mobilitat SICUE. Lligada a acords bilaterals en forma de conveni SICUE-CRUE entre universitats afiliades a la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles.
2. Mobilitat Erasmus. Lligada a acords bilaterals entre universitats i altres institucions europees en forma de conveni Erasmus entre universitats que disposen de Carta Erasmus d'Educació Superior (ECHE) i s'adhereixen al programa Erasmus+. En el cas de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria, la carta ECHE actualment depèn de la Universitat Pompeu Fabra.
3. Mobilitat per convenis bilaterals. Lligada a acords bilaterals en forma de conveni amb universitats no europees, en què les condicions es negocien entre ambdues institucions.

-II-

Aquest document ha estat elaborat a partir de les consideracions plantejades en el si de la Comissió encarregada de la redacció del document.

L'estructura del document es divideix en 3 capítols i 23 articles.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

## CAPÍTOL 1. ORGANITZACIÓ DE LA MOBILITAT

### Article 1: Àmbit de regulació

La present normativa regula la realització d'activitats de mobilitat dels estudiants de Grau i Màster de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria en altres universitats, institucions o empreses en virtut d'un programa o conveni de mobilitat nacional o internacional d'estudiants signat amb el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

### Article 2: Definicions

Per tal de proporcionar major claredat a la normativa, es proporciona a continuació la definició de conceptes:

2.1 Mobilitat d'estudiants: Realització d'activitats formatives o curriculars acadèmiques, de recerca o de pràctiques, en una universitat diferent a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria o en institucions públiques, centres de recerca o empreses a l'empara d'un programa de mobilitat d'estudiants en què sigui part l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria o d'una relació bi- o multilateral establerta entre l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria i una altra o altres universitats.

2.2 Programa de mobilitat d'estudiants: Marc normatiu extern a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria en el qual s'estableix les condicions generals en què es desenvolupen certes activitats de mobilitat d'estudiants i a l'empara del qual l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria pot establir convenis de mobilitat amb altres universitats o entitats.



2.3 Responsable d'internacionalització i de mobilitat: Càrrec acadèmic del centre en el qual l'estudiant cursa els seus estudis que, regulat per l'acord del Consell de Govern 2021, exerceix les funcions previstes pel mateix i per aquesta Normativa.

2.4 Acord acadèmic: Document subscrit per l'estudiant, la responsable de mobilitat del centre on cursa els estudis de grau o màster i la universitat de destinació, en el qual s'estableixen les matèries i crèdits que l'estudiant haurà de cursar o el pla de treball que durà a terme en concepte de pràctiques en la universitat o entitat d'acollida, així com la seva correspondència, si ha pogut ser establerta, amb assignatures del seu pla d'estudis. Aquest acord es duu a terme abans de realitzar l'estada i té caràcter vinculant, sense perjudici de la seva modificació, si escau, pel document de confirmació de l'acord acadèmic.

2.5 Reconeixement de crèdits: Procediment mitjançant el qual l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria incorpora els crèdits obtinguts en activitats de mobilitat de caràcter curricular a l'expedient que l'estudiant té a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria, per tal que siguin tinguts en compte a efectes d'obtenció del títol oficial de grau. La universitat o centre d'acollida emetrà un certificat acadèmic amb els crèdits superats per tal que puguin ser valorats i reconeguts per la universitat d'origen.

### Article 3. Convocatòries de mobilitat

3.1 L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria ha de redactar les convocatòries per a participar en els programes o convenis de mobilitat amb caràcter anual, excepte que tinguin una altra

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

periodicitat. Es publicaran a la pàgina web del centre un mínim de dues i un màxim de tres convocatòries anuals tenint en compte que cada convocatòria incorporarà dos subconvocatòries: l'ordinària i l'extraordinària.

3.2 La convocatòria ha de fer pública l'oferta de mobilitat per al curs acadèmic següent/s i aprovar-ne les bases reguladores.

#### **Article 4. Competències i funcions**

4.1 Correspon a la Directora de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria dictar les resolucions de la convocatòria de programes o convenis de mobilitat, aprovar les seves bases i dictar les resolucions d'atorgament de les places de mobilitat i dels ajuts corresponents.

4.2 Correspon a la Responsable de l'eix estratègic d'internacionalització i coordinadora de mobilitat elaborar les bases de les convocatòries de cada programa o conveni; determinar l'oferta de mobilitat o ajuts; difondre les convocatòries i informar i assessorar els estudiants interessats; gestionar les sol·licituds, verificar el compliment dels requisits de participació en cada convocatòria, i proposar l'atorgament dels ajuts als estudiants que han obtingut plaça, d'acord amb els criteris establerts a les bases de la convocatòria.

#### **Article 5. Bases reguladores de les convocatòries**



5.1 S'aplicaran els mateixos criteris que els citats en la [normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra](#), aprovada pel Consell de Govern de 2 de març del 2011. Altres aspectes que cal fer constar a les bases reguladores són:

- a. La denominació dels programes de mobilitat específics dels quals es convoquen les places.
- b. El nombre de places que es convoquen per cada destinació i els trimestres disponibles per a realitzar la mobilitat.
- c. L'especificació de la durada de l'estada a cadascuna de les universitats o centres d'educació superior i els estudis que s'hi podran cursar. (Cal destacar que, en el cas d'estades vinculades al programa Erasmus, la durada de l'estada no pot ser inferior a 2 mesos ni superior a un any).
- d. El procés d'aplicació a la convocatòria, incloent el detall de la documentació que cal presentar juntament amb la sol·licitud, el termini i el lloc de presentació.
- e. Els requeriments lingüístics sol·licitats per la universitat de destinació.

#### **Article 6. Requisits de participació en programes o convenis de mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria**

6.1 A part dels requisits que estableixin les bases de la convocatòria, són requisits mínims per a poder participar en un programa o conveni de mobilitat relatiu a estudiants de grau o màster:

- a. Estar matriculat en algun ensenyament de grau o màster de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria que compti amb places de mobilitat en la seva memòria.
- b. Estar matriculat a assignatures de tercer o quart curs de grau en infermeria, o en un màster que compti amb places de mobilitat, en el moment de realitzar la matrícula, i no trobar-se en disposició d'obtenir el títol de grau o màster per raó del qual se li ha assignat la plaça.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

c. Tenir aprovades, en el cas de mobilitat de pràctiques, totes les assignatures de pràcticum dels cursos inferiors tal com s'especifica en els requisits d'assignatures del pràcticum (veure memòria de titulació de grau) a l'hora de sol·licitar la plaça de mobilitat. L'estudiant en cap cas podrà cursar fora l'assignatura suspesa.

d. Estar al corrent del pagament de la matrícula.

e. Acreditar un nivell de capacitació lingüística suficient per al seguiment de les activitats que farà a la universitat, empresa o entitat d'acollida, en els termes especificats a les bases de la convocatòria i segons estableixi el conveni subscrit entre l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria i l'entitat d'acollida. Aquesta acreditació es farà per mitjà de la presentació de certificats oficials. El llistat de certificats acceptats per cada universitat de destinació es pot trobar a la pàgina web i Moodle del centre.

f. Presentar tota la documentació requerida dins el termini establert pel Departament d'Internacionalització i Mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria.

g. Assistir a les sessions informatives convocades específicament per a la preparació de la mobilitat, i fer servir les vies de comunicació adequades indicades pel Departament d'Internacionalització i Mobilitat.

6.2 Queden exclosos de participació en els programes o convenis de mobilitat regulats en aquest acord:

a. Els estudiants que cursin una titulació de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria en els que en la seva memòria no es contempli la possibilitat de realització de mobilitat.

b. Els estudiants que estiguin matriculats a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria en el marc d'un programa o conveni de mobilitat o com a estudiants visitants.

c. Els estudiants que hagin comès una falta molt greu, greu o lleu, que comportin o no l'obertura d'un expedient disciplinari, una sanció o amonestació.

## Article 7: Sol·licitud

7.1 Els estudiants interessats a participar en un programa de mobilitat només poden sol·licitar plaça o places de mobilitat que hagin estat ofertes per als seus estudis. Els períodes i crèdits en els que es poden sol·licitar mobilitat són:

a. 3r trimestre de 3r curs del Grau en Infermeria - 12 ECTS (que computaran a l'expedient com a crèdits de mobilitat).

b. 4t curs del Grau en Infermeria - 20 ECTS (Pràcticum Avançat I) o 15 ECTS (Pràcticum Avançat II)



c. Màster en Infermeria Aplicada a l'Anestèsia, Reanimació i Terapèutica del Dolor (període de pràctiques regulat pel calendari acadèmic del programa i el qual pot estar subjecte a variacions respecte el curs anterior).

d. Qualsevol altra combinació o proposta, inclosa l'extensió de l'estada, ha de ser sol·licitada, excepcionalment i en forma d'instància, a la persona responsable d'Internacionalització i Mobilitat i a la Cap d'Estudis, explicant:

e. Motius de sol·licitud d'una estada excepcional

f. Pla d'estudis proposat. Cal adjuntar al pla d'estudis de la titulació els programes docents de les assignatures de la institució de destinació per tal de poder verificar que les competències i coneixements poden ser assolides.

7.2 La sol·licitud ha de presentar-se en el termini, lloc i en la forma establerta a les bases de la convocatòria:

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

- Termini: el que consti a les bases de la convocatòria.
- Lloc d'enviament de la sol·licitud: correu electrònic de la persona responsable d'internacionalització i mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria.
- Forma: ús del document normalitzat que es troba a la web de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria i en el curs de Moodle d'Internacionalització, dins del Moodle de Secretaria.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada, si escau, de tota la documentació que s'hi requereixi.

7.3 El Departament d'Internacionalització i Mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria es reserva el dret de demanar documentació addicional en cas de considerar-ho necessari.

7.4 Si la sol·licitud no reuneix els requisits i/o s'observa que hi ha manca d'alguns dels documents exigits a la convocatòria, es contactarà amb la persona interessada. Si en el termini màxim de 5 dies hàbils no s'ha esmenat la sol·licitud i/o aportat els documents preceptius es considerarà que desisteix de la petició.

7.5 Les persones sol·licitants es responsabilitzen de l'autenticitat i la veracitat de les dades i la documentació que adjuntin a la sol·licitud. En cas de dubte sobre l'autenticitat, la validesa o el contingut dels documents aportats, l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria pot efectuar les diligències necessàries per a comprovar-ho, requerir a la persona interessada que aportï la informació que s'escaigui, i adreçar-se a l'autoritat competent que els hagi expedit per validar-ne els aspectes dubtosos i l'autenticitat.

### Article 8. Selecció

S'aplicaran els mateixos criteris que els citats en la [normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra](#), aprovada pel Consell de Govern de 2 de març del 2011.



### Article 9. Resolució provisional

9.1 En el termini establert a les bases, que en cap cas no pot superar els 30 dies hàbils a comptar de l'endemà de l'últim dia de presentació de sol·licituds, la Directora de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria ha de dictar la resolució provisional d'adjudicació de places de mobilitat.

En el document de resolució hi constarà:

- Les persones que han rebut la plaça de mobilitat.
- Les places i destinacions.
- El període màxim i instruccions de reclamacions.
- El període màxim d'acceptació i renúncia.
- L'advertència a les persones seleccionades del fet que l'adjudicació de la plaça de mobilitat per part de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria no significa que sigui automàticament acceptada per la universitat o entitat d'acollida que és qui, en última instància, ha d'acceptar-les mitjançant signatura del conveni específic.
- Qualsevol altra menció que es consideri oportú incloure en les bases.

9.2 Davant de la resolució provisional de places i destinacions de l'estada, les persones interessades poden presentar un recurs de reclamació a la responsable d'Internacionalització i Mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria en un termini de 10 dies naturals, a partir de la data de resolució provisional. El recurs s'ha de presentar en forma d'instància i ha d'anar acompanyat per la documentació pertinent per a defensar la seva petició.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

9.3 A la finalització del període de reclamacions es publicarà una nova resolució definitiva on constaran les places i destinacions d'estada definitives per a cada sol·licitant.

### **Article 10. Acceptació**

10.1 Els estudiants a qui s'hagi atorgat una plaça de mobilitat han d'acceptar-la en el termini i en la forma indicada a les bases de la convocatòria. Si no ho fan, s'entén que desisteixen de la seva sol·licitud.

10.2 Les places desertes per desistiment queden alliberades per a ser adjudicades a altres candidats idonis per a ocupar-les, d'acord amb el procediment establert a les bases.

10.3 L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria posarà a disposició el dossier de l'estudiant outgoing el qual inclou, els formularis de tràmits administratius i acadèmics que l'estudiant ha de complimentar, i informació d'utilitat per a preparar la seva estada de mobilitat.

10.4 L'acceptació d'una plaça de mobilitat a Europa o a altres destinacions internacionals comporta el compromís per part de l'estudiant d'obtenir una assegurança de salut (només per a estudiants amb destinacions fora de la Unió Europea) i una de responsabilitat civil amb un límit de cobertura de 300.000€ per sinistre, que proveirà el centre d'origen. En qualsevol tipus de mobilitat es recomana, sense comportar obligatorietat, disposar d'una assegurança de viatge d'estudis que anirà al seu càrrec.

### **Article 11. Adjudicació de places vacants**

11.1 Les places que hagin quedat vacants un cop tancat el període d'acceptació poden tornar a ser ofertes tot aplicant els criteris generals i específics per a la selecció i seguint el procediment establert a les bases de la convocatòria.

### **Article 12. Resolució definitiva**

12.1 Un cop acceptades les places adjudicades i reassignades les places vacants, la directora de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria ha de dictar les resolucions d'adjudicació definitiva de places de mobilitat.



### **Article 13. Comunicació a la universitat o entitat d'acollida**

13.1 Un cop finalitzat el període d'acceptació, el Departament d'Internacionalització i Mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria ha de comunicar a la universitat o entitat d'acollida el nom dels estudiants que han estat seleccionats.

13.2 L'adjudicació d'una plaça de mobilitat per part de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria no comporta l'acceptació automàtica per part de la universitat o entitat d'acollida, a la qual correspon el centre docent d'acceptar els estudiants mitjançant la seva admissió com a estudiant de mobilitat. Si el centre d'acollida fixa requisits addicionals per a l'admissió definitiva, el seu compliment és responsabilitat de l'estudiant. L'acceptació no es fa oficial fins la recepció d'una carta d'acceptació emesa i signada pel centre de destinació.

### **Article 14. Renúncia**

14.1 Renúncia d'una plaça acceptada:

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

- L'estudiant que renunciï a la plaça de mobilitat ja acceptada ho haurà de fer de manera motivada i per mitjà del formulari d'instància inclòs a aquest efecte en el dossier de l'estudiant d'intercanvi i en el curs de Moodle d'Internacional, adreçat a la persona responsable d'internacionalització i mobilitat.
- La renúncia d'una plaça de mobilitat ja acceptada sense una causa justificada<sup>1</sup> comportarà l'exclusió de l'estudiant en noves convocatòries, si aquest es presenta.
- En el cas de la renúncia d'una plaça de mobilitat de pràctiques, la persona tindrà una penalització o bé en l'adjudicació de la plaça de pràctiques o bé en la selecció de l'itinerari d'assignatures optatives corresponent al trimestre on estava planificada l'estada, sent enviada al final de la llista d'adjudicacions per tal d'evitar perjudici a la resta d'estudiants de la llista.

La renúncia d'una plaça de mobilitat ja acceptada comporta automàticament l'extinció dels ajuts econòmics corresponents i l'obligació de reemborsar-los.

#### 14.2 Renúncia de la plaça durant la mobilitat:



- La persona beneficiària d'una plaça de mobilitat que després de marxar renunciï voluntàriament a la plaça de mobilitat obtinguda ho ha de comunicar, per escrit i segons el model normalitzat que es pot abaixar del Moodle, a la Cap d'Internacionalització i Mobilitat del centre, que ho tramitarà conjuntament amb la Cap d'Estudis i, si cal, la Comissió de Pràctiques.
- La renúncia comporta automàticament l'extinció de les beques i dels ajuts de qualsevol mena que s'hagin obtingut vinculats a la mobilitat.
- La renúncia sense cap causa justificada, o la renúncia no justificada d'acord als criteris del SEPIE o del CRUE, segons tipus de mobilitat, abans o durant l'estada a la universitat o centre d'acollida, comporta una sèrie de conseqüències (vegeu Article 14.1 del present document).
- La renúncia sense cap causa justificada, o la renúncia no justificada d'acord als criteris del SEPIE o del CRUE, segons tipus de mobilitat, comporta un no presentat de l'assignatura (teòrica o de pràcticum) que s'està cursant en aquell moment i la impossibilitat d'obtenir els crèdits vinculats en el mateix curs acadèmic. En el cas d'haver rebut finançament, haurà de tornar la quantitat rebuda en el termini de 15 dies després de la tornada mitjançant transferència bancària.

### Article 15. Durada de l'estada de mobilitat i pròrroga

15.1 El període d'estada a la universitat o entitat d'acollida no pot ser inferior a dos mesos, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria de mobilitat, ni superior a un curs acadèmic complet, tret que el programa ho determini altrament.

15.2 Si les bases de la convocatòria ho permeten, l'estudiant pot sol·licitar prorrogar el període de la seva estada a la universitat o entitat d'acollida. La pròrroga d'estada només es pot admetre si no implica una reducció de les places de mobilitat disponibles i requereix comptar amb l'aprovació de la universitat o entitat d'acollida i de la persona responsable o coordinadora de mobilitat del centre on l'estudiant cursa els seus estudis de grau o màster.

<sup>1</sup> Es consideren causa justificada els problemes mèdics o familiars greus o circumstàncies sobrevingudes com pot ser la mort d'un familiar proper.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

15.3 La persona responsable o coordinadora de mobilitat del centre ha de comunicar l'aprovació de la pròrroga a la Cap d'Estudis del centre abans de fer-la efectiva.

15.4 L'acceptació de la pròrroga del període d'estudis a la universitat o entitat d'acollida té només efectes acadèmics. L'ampliació de l'ajut financer dependrà de les condicions de cada plaça de mobilitat especificades a les bases de la convocatòria i de la disponibilitat pressupostària.

15.5 L'estudiant que prorroga l'estada de mobilitat ha de subscriure un nou acord acadèmic que inclogui les matèries o crèdits que l'estudiant cursarà o el pla de treball que durà a terme en concepte de pràctiques durant el període de pròrroga. Aquest acord acadèmic haurà de garantir que les competències cursades a la universitat de destí són equivalents a aquelles corresponents als crèdits que l'estudiant hauria cursat a la universitat d'origen en cas d'haver retornat en el termini previst inicialment. En cas que no pugui demostrar-se aquesta equivalència, l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria es guarda el dret de no acceptar el reconeixement, havent l'estudiant de cursar els crèdits corresponents en el seu retorn.



## CAPÍTOL II. DRETS I DEURES DELS ESTUDIANS AMB RELACIÓ A LA MOBILITAT

### Article 16. Drets dels estudiants

S'aplicaran els mateixos drets que els citats a l'article 17 de la [normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra](#), aprovada pel Consell de Govern de 2 de març del 2011. A continuació es proporcionen les especificacions sobre els drets dels estudiants de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria:

- Rebre informació i assessorament del Departament d'Internacionalització i Mobilitat abans, durant i després de la seva estada a través de les vies de comunicació establertes i les sessions informatives programades.
- Tenir accés constant a documentació informativa sobre el procés de mobilitat (*Manual outgoing*) i al fòrum de mobilitat localitzat al curs de Moodle específic.
- Rebre una avaluació acadèmica de la seva estada per part de la institució de destinació, acollint-se al sistema d'avaluació local. En el cas que l'estudiant tingui pendent la finalització o la realització d'assignatures al centre d'origen, el sistema d'avaluació ha de ser el mateix de la resta de persones matriculades a l'assignatura, i tenen dret a presentar-se a les mateixes convocatòries. En aquests casos la persona responsable d'Internacionalització i Mobilitat del centre coordinarà, d'acord amb la institució de destinació, el procediment necessari perquè la persona pugui fer aquest examen. Això pot incloure la possibilitat de fer-ho en línia baix la vigilància d'algun membre del personal docent del centre d'acollida, o en el lloc de residència aplicant totes les mesures indicades pel centre, com tenir més d'una càmera o fer servir software especialitzat. En cap cas es permetrà modificar el mètode d'avaluació.
- En el cas dels estudiants beneficiaris de places de mobilitat dins del programa Erasmus+, els drets queden recollits a la publicació de la Comisió Europea, [Tus derechos como estudiante de movilidad: Guía sobre los derechos de los estudiantes que ejercen la movilidad en la Unión Europea](#), Oficina de Publicaciones de la Unión Europea, 2011,
- <https://op.europa.eu/es/publication-detail/-/publication/25f4644f-5c2c-44ba-ac8b-b7b4a2c701b0/language-es>





 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

### Article 17. Deures dels estudiants

S'aplicaran els mateixos deures que els citats a l'article 18 de la [normativa de mobilitat d'estudiants de grau de la Universitat Pompeu Fabra](#), aprovada pel Consell de Govern de 2 de març del 2011. A continuació es proporcionen les especificacions sobre els deures dels estudiants de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria:

- Incorporar-se a la institució de destinació en la data establerta i ajustar-se a les seves normes.
- Complir amb els requisits administratius que els siguin demanats per ambdues institucions en termes de terminis, documentació i assegurances, entre altres.
- Comunicar a la persona responsable de mobilitat de la institució de destinació i d'origen la seva arribada, així com la nova adreça del domicili i el número de telèfon que tindrà durant l'estada mitjançant el document de registre que els és proporcionat.
- Dur a terme els tràmits corresponents, abans i durant l'estada a la institució de destinació i altres estaments consulars quan calgui, amb l'objectiu que la seva situació jurídica al país d'acollida s'adeqüi al que estableix la legislació vigent.
- Dur a terme tots els tràmits que requereixin la institució de destinació i la legislació local (tenir coberta l'assistència mèdica, tenir els documents en vigor, tenir al dia els documents de salut, etc.).
- Proveir-se de la targeta mèdica corresponent (europea, catalana o de qualsevol altre sistema autonòmic espanyol) i, en el cas de realitzar una mobilitat extracomunitària, contractar una assegurança de salut.
- Complir amb aprofitament el programa d'estudis. L'aprofitament del programa d'estudis que es cursa a la universitat o centre d'acollida implica la superació dels crèdits matriculats com a estudiant d'intercanvi a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria.
- Assistir a les classes i/o pràctiques clíniques i seguir les instruccions i direccions de la institució de destinació.
- Sol·licitar a la responsable d'Internacionalització i Mobilitat del centre qualsevol necessitat de modificació en les assignatures que consten en l'acord acadèmic per tal que valori la seva autorització. Aquesta sol·licitud es realitzarà mitjançant el formulari oficial que es facilitarà a l'estudiant. Un cop autoritzades, és responsabilitat de la persona en règim de mobilitat fer la matrícula de les assignatures afectades pel canvi.
- Mantenir una comunicació fluida amb la coordinació d'ambdues institucions, responent els correus electrònics amb regularitat.
- Omplir les enquestes de satisfacció proposades per l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria i la UPF en acabar la seva estada.

L'incompliment d'aquestes obligacions per causes no justificades pot comportar un impacte en l'avaluació de la pròpia estada, podent-se considerar no superada si no es garanteix l'aprofitament de l'estada en la seva globalitat. Les persones beneficiàries de les places de mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria que gaudeixen d'estades d'estudis temporals en altres institucions són els únics responsables de les seves accions i omissions durant el període de la seva estada. El centre s'eximeix de tota mena de responsabilitat en l'exercici d'accions a conseqüència de danys o perjudicis causats per aquestes persones, o per qualsevol altra situació que pugui implicar reclamacions a l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

### **Article 18. Incompliment dels requisits de la convocatòria**

18.1 L'incompliment per part de l'estudiant d'algun dels requisits de participació en el programa o conveni de mobilitat determina la retirada de la plaça de mobilitat, que ha d'acordar-se per resolució motivada de la persona responsable de la internacionalització i mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria. També ho pot determinar, seguint el mateix procediment, l'incompliment greu, degudament acreditat, de les normes de la universitat o entitat d'acollida.

## **CAPÍTOL III. RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE MOBILITAT**

### **Article 19. Criteris específics de mobilitat i de reconeixement.**

19.1 Durant el primer trimestre del curs anterior al de l'estada de mobilitat, o amb anterioritat, la persona responsable d'internacionalització i mobilitat de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria ha d'establir i publicar a la web del centre, si en preveu l'existència, els criteris específics que s'aplicaran per a la realització d'activitats de mobilitat dels estudiants i per al reconeixement de crèdits per raó d'aquestes activitats, respectant en tot cas el que estableixin els plans d'estudis de les diferents titulacions.

### **Article 20. Requisits del reconeixement**

20.1 La mobilitat dels estudiants de grau i màster ha de ser reconeguda acadèmicament d'acord amb el que disposin a aquest efecte els plans d'estudis i, si escau, els criteris específics de mobilitat establerts per al grau i/o màster.

20.2 En qualsevol cas, el reconeixement acadèmic de la mobilitat requereix que el programa d'estudis, treball de fi de grau o pràctiques que l'estudiant pretén cursar i, si escau, els canvis que s'hi introdueixin quedin degudament formalitzats en el document d'acord acadèmic o de confirmació del mateix, i hagin estat aprovats per la responsable o la coordinadora de mobilitat del centre.



### **Article 21. Vies de reconeixement**

21.1 Via ordinària. Amb caràcter general, els crèdits cursats dins d'un programa de mobilitat o conveni en què sigui part l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria han de ser reconeguts i incorporats a l'expedient de l'estudiant com a crèdits de mobilitat o de pràctiques, segons escaigui, de conformitat amb els documents d'acord acadèmic o de confirmació del mateix aprovats per la persona responsable o coordinadora de mobilitat del centre.

21.2 Via de reconeixement per correspondència entre assignatures. Els crèdits cursats dins d'un programa de mobilitat o conveni en què sigui part l'Hospital el Mar Escola Superior d'Infermeria poden ser reconeguts i incorporats a l'expedient de l'estudiant si es pot establir una correspondència, en coneixements i competències, amb assignatures del pla d'estudis seguit per l'estudiant. El reconeixement per aquesta via s'ha de fer de conformitat amb els documents d'acord acadèmic aprovat per la Cap d'Estudis del centre.

### **Article 22. Criteris per al reconeixement per correspondència entre assignatures**

22.1 A efectes d'establir la correspondència entre assignatures, cal atènyer-se al contingut acadèmic i al nombre de crèdits de les assignatures o períodes de pràctiques desenvolupades.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	<b>PROGRAMA DE MOBILITAT I INTERNACIONALITZACIÓ (Normativa Reguladora)</b>	Codi	DC3-05/25
		Versió	03
		Data	13.11.2023

### Article 23. Incorporació a l'expedient de l'estudiant

23.1 L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria establirà el procediment per al reconeixement, incorporació i avaluació, si escau, dels crèdits cursats pels seus estudiants dins d'un programa o conveni de mobilitat, en el marc de la present Normativa. El procediment ha de ser aprovat per la Junta de Direcció del centre i publicat al lloc web del centre docent.

23.2 Tots els crèdits que figurin en l'acord acadèmic, o en allò que el modifiqui o confirmi, s'han d'incorporar a l'expedient de l'estudiant, sigui quina sigui la qualificació obtinguda en l'assignatura.

23.3 La Secretaria del centre on l'estudiant cursa els estudis de grau o màster ha d'incorporar a l'expedient d'aquest les assignatures cursades durant l'estada de mobilitat, sempre que disposi de la qualificació abans del tancament de les actes de setembre del curs en què ha tingut lloc la mobilitat. Excepcionalment, aquest termini es pot allargar si no es disposa de la qualificació per causa imputable a la universitat o centre d'acollida. En aquest cas, l'estudiant ha de comunicar la qualificació a la Secretaria, a fi d'incorporar els crèdits a l'expedient, tan bon punt en disposi.

23.4 Si cal adaptar les qualificacions obtingudes a la universitat d'acollida al sistema de qualificacions establert per la normativa acadèmica dels ensenyaments de grau o màster, s'han d'aplicar les taules previstes en els programes o convenis de mobilitat, provinents del *Ministerio de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Espanya* ([veure índex d'escales](#)). Si no n'hi ha, s'ha d'aplicar la normativa establerta per l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria, que és la de la UPF i, en allò que sigui insuficient, seguir les taules oficials d'equivalència vigents en altres nivells d'ensenyaments i, si escau, fer-ho per analogia.

23.5 L'òrgan competent per a dictar les resolucions relatives al reconeixement de crèdits de mobilitat és la Cap d'Estudis de l'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria. Contra les seves resolucions es pot interposar recurs d'alçada a la directora del centre, en el termini de 15 dies, a partir de la data de publicació, i davant la rectora en el termini d'un mes. La rectora resoldrà amb l'informe previ de la Comissió de Reconeixement de Crèdits Acadèmics, que té caràcter preceptiu, però no vinculant.