

 <small>Centre adscrit a la</small> 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR (Aprovada pel Consell de Direcció del centre del 4 de desembre de 2023)

Preàmbul

-I-

L'Hospital del Mar Escola Superior d'Infermeria de l'Hospital del Mar (en endavant, ESIHMAR) és un centre d'ensenyament superior adscrit a la Universitat Pompeu Fabra de Barcelona (en endavant, UPF) per l'Ordre IUE/505/2007, de 12 de desembre i l'Ordre ECO/79/2011, de 28 d'abril, per la qual es dona conformitat al canvi de titularitat i de denominació de l'ESIHMAR.

L'adscripció de l'ESIHMAR a la UPF es regeix per sengles convenis de col·laboració subscrits des de l'any 2004¹.

Per tal de disposar d'un règim de drets i deures que assisteixin i vinculin a la comunitat universitària que en forma part, la Junta de Direcció de l'ESIHMAR considera necessari fixar els criteris i normes de convivència que regeixin la vida acadèmica i l'activitat docent.

Atès el caràcter de centre privat adscrit a la UPF, les normes de convivència universitària es regiran –amb caràcter general- per les següents disposicions normatives:

- Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, que faculta a les universitats de titularitat privada per adoptar i regir-se per les seves pròpies normes d'organització i funcionament, desenvolupar les normes de convivència i mecanismes de mediació per a la resolució alternativa dels conflictes d'àmbit universitari, així com determinar els drets i deures dels estudiants recollits en la citada norma.
- Llei 1/2023, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, en tant que permet a les universitats privades adoptar les normes d'organització i funcionament pròpies, així com la resta de normativa interna, la qual serà vinculant per la comunitat universitària que la conforma.
- Llei 3/2022, de 24 de febrer, de Convivència Universitària, en la mesura que habilita els centres adscrits privats per a aprovar les seves normes de convivència, en base als principis i directrius de convivència previstos per l'àmbit universitari en aquesta norma. Així mateix, la citada Llei dota als centres adscrits privats de l'autonomia suficient per tal d'establir el seu propi règim disciplinari i determinar l'òrgan a qui correspongui l'exercici de les facultats disciplinàries.
- Normativa per a l'adscripció de centres docents d'ensenyament superior a la UPF, aprovat per Acord de Consell de Govern de 13 de juliol de 2022, en la mesura en què preveu que els drets i deures dels estudiants dels centres adscrits s'ajustaran als previstos a l'article 5 dels Estatuts de la UPF. En cas que s'estableixi un règim disciplinari, aquest s'haurà d'aprovar per l'òrgan competent i la resolució dels procediments i recursos que se'n derivi correspondrà als òrgans del centre o del seu titular.

¹ Actualment l'adscripció de l'ESIHMAR a la UPF es regeix pel Conveni de Col·laboració de 8 de juliol de 2022.

NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

- Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, aprovats mitjançant el Decret 209/2003, de 9 de setembre, en les modificacions aprovades pel claustre universitari en data 18 de maig de 2010 i en 8 de juny de 2015.
- Protocol per prevenir i actuar contra la violència masclista, l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, l'orientació sexual, la identitat de gènere o expressió de gènere, aprovat per Acord del Consell de Govern de 27 d'abril de 2022.

-II-

Aquest document ha estat elaborat a partir de les previsions legals abans detallades i les consideracions plantejades en el si de la Comissió encarregada de la redacció del document, on hi ha representació d'estudiants i docents investigadors del centre.

L'estructura del cos normatiu es divideix en III títols, III capítols, 37 articles, 1 disposició addicional, 1 disposició derogatòria, 1 disposició transitòria i 1 de final.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Àmbit objectiu d'aplicació

Aquesta normativa té per objecte fixar les bases de convivència de la comunitat universitària de l'ESIHMAR, desenvolupar els drets i deures dels estudiants, així com establir els mecanismes necessaris per garantir-ne el correcte exercici i protecció a través del règim de mediació i del règim disciplinari previstos al Títol III capítol II.

També és objecte d'aquesta normativa promoure la convivència pacífica, el respecte dels valors democràtics i dels drets i llibertats fonamentals en l'àmbit universitari. En són un exemple, el respecte a la diversitat i la tolerància, la igualtat, la inclusió, llibertat d'expressió, el dret d'associació i reunió, la llibertat d'ensenyament i la llibertat de càtedra.

Així mateix, les presents bases de convivència promouran l'eliminació de tota forma de violència, discriminació o assetjament sexual.

Article 2. Àmbit subjectiu d'aplicació

Les bases de convivència seran d'aplicació a la comunitat universitària de l'ESIHMAR, la qual està integrada pel personal docent i investigador, el personal d'administració i serveis i l'estudiantat, tret d'aquells articles que expressament es refereixin a algun dels col·lectius anteriors.

Així mateix, aquestes normes seran d'aplicació a les accions o omissions que tinguin lloc a les instal·lacions físiques de l'ESIHMAR, així com a les seves plataformes on-line (per exemple, i amb caràcter no exclouent, la web, la intranet, xarxes socials, entre d'altres).

 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

Article 3. Definicions

- **Estudiantat:** totes les persones que estiguin matriculades en qualsevol dels ensenyaments de grau i de postgrau. No es consideraran part de l'estudiantat, als efectes d'aquestes bases de convivència, els antics alumnes o persones que no tinguin cap tipus de vincle legal o fàctic amb l'ESHIMAR.
- **Personal d'administració i serveis:** tota persona que presti serveis auxiliars o administratius a i per compte de l'ESIHMAR. També s'inclouran com a personal d'administració i serveis les persones que prestin serveis per compte de qualsevol contractista que hagi estat contractat per l'ESIHMAR.
- **Personal docent i investigador:** tota persona que desenvolupi tasques de docència o investigació i que hagin estat designats o reconeguts per l'ESIHMAR.

TÍTOL II.- DELS DRETS I DEURES DE L'ESTUDIANTAT

CAPÍTOL I: DRETS I DEURES DE L'ESTUDIANTAT

Article 4. Dels drets del l'estudiantat

Correspon a l'estudiantat de l'ESIHMAR, a banda dels recollits al títol 5è dels Estatuts de la UPF els següents drets:

4.1 Equitat i no discriminació

- Tenir igualtat d'oportunitats i no ser objecte de discriminació en l'accés a la Universitat, l'ingrés als centres, la permanència a la Universitat i l'exercici dels drets acadèmics.
- Rebre, en cas d'estudiants amb discapacitats, les facilitats curriculars, metodològiques, dels materials didàctics i/o dels sistemes d'avaluació els permetin seguir els estudis, d'acord amb les possibilitats del centre.

4.2 Accés a dependències físiques i online

- Tenir accés als edificis i els entorns físics i virtuals, així com als serveis, procediments, subministres i comunicació de la informació, als materials educatius i els processos d'ensenyament- aprenentatge, respectant les normes i condicions d'ús.

4.3. Intimitat i protecció de dades

- Dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar, i a la pròpia imatge.
- Veure garantida la protecció de les seves dades, d'acord amb la legislació vigent.
- Disposar d'una contrasenya personal que permeti l'accés al moodle i en garanteixi la confidencialitat.

4.4 Informació

- Tenir informació prèvia sobre les normes acadèmiques, els plans d'estudis i els seus objectius i els criteris generals d'avaluació dels seus coneixements.
- Tenir accés a la informació de les decisions dels òrgans de govern que afectin els estudiants.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

4.5 Docència, formació i avaluació

- Conèixer els plans docents de les assignatures en les que tingui previst matricular-se i ser informat de la llengua d'impartició.
- Rebre una formació acadèmica inclusiva de qualitat, participativa, crítica i adequada a la realitat de la societat, que fomenti l'adquisició de coneixements i les competències acadèmiques i professionals programades, així com faciliti compaginar els estudis amb la vida laboral i familiar.
- Ser avaluat de manera objectiva i tenir accés a la informació sobre les normes que regulen els procediments d'avaluació i verificació de l'adquisició dels coneixements, incloent el procediment de sol·licitud de revisió de les qualificacions i els mecanismes de reclamació disponibles.
- Rebre l'acreditació corresponent dels estudis realitzats, d'acord amb la legislació vigent i amb les normes acadèmiques.
- Obtenir reconeixement acadèmic per la seva participació en activitats universitàries de mentoria, aprenentatge-servei, ciència ciutadana, culturals, esportives, de representació estudiantil, associacionisme universitari, solidàries i de cooperació i de creació de noves iniciatives socials i empresarials, en els termes establerts per la Universitat.
- Disposar d'accés a tutories d'orientació psicopedagògica i la cura de la salut mental i emocional, en els termes disposats per la normativa del centre/ Universitat.
- Fer una aturada acadèmica, total o parcial, segons les condicions establertes pel centre/Universitat i complint el procediment de sol·licitud de dita aturada, efectuada per l'òrgan de representació dels estudiants.

4.6 Participació i representació

- De representació activa, significativa i participativa en els òrgans de govern previstos pel centre/Universitat per tal de contribuir al bon funcionament i millora del centre/ Universitat.
- Manifestar per escrit, amb respecte, qualsevol insatisfacció a través dels canals establerts.
- Poder participar en els processos electorals per elegir o ser elegit representant dels estudiants, d'acord amb el que estableixin les normes electorals del centre/Universitat i els reglaments de cadascuna de les convocatòries electorals.
- Participar en activitats de representació i associacionisme estudiantil, així com la seva implicació activa en la vida i activitat universitària.
- Accedir a la informació i als mecanismes adequats per a l'exercici dels drets de participació i representació, inclosos els mecanismes destinats al seguiment i avaluació de la docència.

4.7. Ajuts

- Sol·licitar beques i ajuts a l'estudi, sempre que es compleixi amb els requisits recollits en les bases reguladores de les mateixes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació, així com beneficiar-se, d'acord amb les normatives que s'estableixin, dels descomptes i exempcions que afavoreixin l'accés als estudis.

 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

4.8. Propietat intel·lectual

- Ser garantida la propietat intel·lectual i els drets d'autoria del seus treballs, estudis, assajos i altres documents, d'acord amb allò establert en la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual i patents.

4.9 Altres

- Aquells altres drets que estableixi la legislació universitària o de la UPF.

Article 5. Dels deures de l'estudiantat

Són deures de l'estudiantat de l'ESIHMAR:

5.1 Equitat i no discriminació

- Respectar els membres de la comunitat universitària i no discriminar-los per qualsevol condició o circumstància personal o social.
- En cas de tenir una discapacitat, comunicar-la, mitjançant justificant oficial.

5.2 Accés a dependències físiques i online

- Respectar tot el patrimoni que integra l'ESIHMAR.
- Utilitzar els recursos de forma adequada i responsable per a contribuir a la sostenibilitat del sistema.
- Respectar els espais, les infraestructures i els equipaments, dins del Campus i fora quan l'estudiant representi a la universitat.

5.3 Intimitat i protecció de dades

- No compartir la contrasenya personal d'accés al moodle o correu electrònic ni utilitzar la d'altres companys. No vulnerar els mecanismes de seguretat.
- Facilitar dades personals i acadèmiques veraces i la documentació acreditativa, d'acord amb el principi d'exactitud de les dades personals.
- Respectar el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge dels membres de la comunitat universitària.

5.4 Informació

- Conèixer i respectar les normes acadèmiques i sobre convocatòries d'ajuts a l'estudi i la recerca vigents.
- Utilitzar els diversos canals posats a disposició dels estudiants.

5.5 Docència, formació i avaluació

- Complir les obligacions acadèmiques: seguir les activitats docents i participar-hi activament.
- Observar les directius del professorat i autoritats del centre/Universitat.
- Conèixer el seu expedient acadèmic, el grau d'assoliment de les assignatures i el número de crèdits superats.
- Conèixer i seguir el circuit de sol·licitud de reconeixement acadèmic d'activitats universitàries de mentoria, aprenentatge-servei, ciència ciutadana, culturals, esportives, de representació estudiantil, associacionisme universitari, solidàries i de cooperació, entre altres.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

5.6 Participació i representació

- Respectar la normativa universitària, incloent la present, la qual regula la convivència a l'àmbit universitari, i participar solidàriament en la vida universitària.
- Participar en els procediments electius de càrrecs universitaris, segons disposin les normes d'organització de l'ESIHMAR, o normes que les ampliiïn o desenvolupin.
- Exercir les responsabilitats dels càrrecs pels quals l'estudiant ha estat elegit o designat.
- Comunicar al centre/ Universitat la pertinença o creació de noves associacions d'estudiants per tal de portar-ne un registre i gestionar els recursos destinats a aquestes.

5.7 Propietat intel·lectual

- Respectar la propietat intel·lectual, particularment els drets morals d'autoria, i industrial, d'acord amb la legislació vigent en la matèria i de conformitat amb la normativa aprovada per la UPF.

5.8 Altres

- Aquells altres deures que estableixi la legislació universitària o la normativa de la UPF.

CAPÍTOL II: GARANTIA DELS DRETS I ELS DEURES

Article 6. Garantia dels drets i deures

6.1 Correspon a tota la comunitat universitària vetllar pel correcte exercici i l'estricta observança d'aquestes bases de convivència i, en especial, drets i deures dels estudiants desenvolupats en aquesta normativa.

6.2 Correspon a la Junta de Direcció de l'ESIHMAR adoptar les mesures necessàries que garanteixin el respecte de les bases de convivència i dels drets i deures que s'hi regulen, així com adoptar i aplicar les mesures reactives previstes en aquest text en cas que esdevinguin fets contraris a aquesta normativa, als drets i llibertats fonamentals, i a les normes de convivència.

TÍTOL III: RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 8. Àmbit d'aplicació

8.1. La resolució de conflictes en l'àmbit universitari i el seu règim vincula l'estudiantat de l'ESIHMAR que, d'acord amb la definició recollida a l'article 3 d'aquestes normes, realitzin qualsevol acció o omissió que comporti la comissió d'una o més faltes previstes a l'article 11. També serà d'aplicació aquest règim a l'estudiantat que col·labori en les referides accions o omissions que es tipifiquin com a falta molt greu, d'acord amb què disposa l'article 11.1 d'aquesta norma.

8.2. La resolució de conflictes es canalitzarà pel procediment disciplinari, el qual podrà derivar i tramitar-se, a voluntat del presumpte infractor, pel procediment de mediació.

8.3. La responsabilitat disciplinària s'entén sens perjudici de la responsabilitat civil o penal que pugui derivar-se de tals faltes.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

CAPITOL II. SOBRE EL RÈGIM DISCIPLINARI I PROCEDIMENT DE MEDIACIÓ

Article 9. Potestat disciplinària

9.1. La potestat disciplinària s'exercirà de manera diferenciada en funció de la fase del procediment disciplinari: fase d'instrucció (persona instructora) i fase de resolució (òrgan sancionador).

9.2 La instrucció dels procediments la realitzarà la persona que designi la Junta de Direcció de l'ESIHMAR. A aquests efectes, es designa com a instructors a:

- En els casos relatius a assumptes acadèmics:
 - o Les coordinadores de curs, en el cas del Grau en infermeria
 - o Les coordinadores de màster, en el cas dels màsters.
- En els casos en què la falta afecti a més d'una titulació d'infermeria o al bon ordre de l'Escola Superior d'Infermeria Hospital del Mar, la persona responsable de l'eix estratègic d'ensenyament aprenentatge.

La persona que realitzi les funcions d'instrucció actuarà d'acord amb els principis d'independència, autonomia i transparència.

Un cop finalitzada la fase instructora, la persona instructora realitzarà una proposta de resolució que es remetrà a l'òrgan sancionador.

9.3. L'òrgan sancionador recau en:

- El/La Cap d'Estudis, en el cas de faltes lleus i greus.
- El/la director/a, en el cas de les faltes molt greus.

Li correspon l'òrgan sancionador l'obligació de resoldre el procediment disciplinari per mitjà de resolució motivada, atenent els fets provats durant la fase d'instrucció. L'òrgan sancionador podrà apartar-se de la proposta de resolució elaborada per la persona instructora, sempre de forma motivada i conforme els fets provats.

Article 10. Principis de la potestat disciplinària

La potestat disciplinària s'exercirà conforme els següents principis:

- a) Legalitat i tipicitat de les faltes i sancions
- b) Principi d'irretroactivitat de les disposicions sancionadores no favorables i de retroactivitat de les favorables a la persona presumptament infractora.
- c) Principi de responsabilitat
- d) Principi de proporcionalitat.
- e) Principi de prescripció de les faltes i sancions.
- f) Principi de garantia del procediment.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

Article 11. Faltes

Les faltes es classificaran en faltes molt greus, faltes greus i faltes lleus:

11.1. Faltes molt greus

Són faltes molt greus:

- a) Realitzar qualsevol tipus de conducta o actuació vexatòria, física o psicològicament, que suposi un greu menyscabament per la dignitat de les persones.
- b) Assetjar o exercir violència greu contra qualsevol membre de la comunitat universitària.
- c) Assetjat sexualment o per raó de sexe.
- d) Discriminar per qualsevol causa personal o social.
- e) Alterar, falsificar, sotraure o destruir documents acadèmics o emprar documents falsos davant l'ESIHMAR.
- f) Plagi total o parcial d'una obra, així com cometre frau acadèmic en l'elaboració del Treball Final de Grau, Treball final de Màster o Treballs significatius. En tot cas, s'entendrà com frau acadèmic aquell comportament premeditat amb tendència a falsejar els resultats d'un examen o treball realitzat com a requisit per superar resultats d'una assignatura o acreditar el rendiment acadèmic.
- g) Suplantar un membre de la comunitat universitària o prestar el consentiment per a ser suplantat, pel que fa activitats universitàries, inclosa l'elaboració d'exàmens o treballs.
- h) La reiteració de dues o més faltes greus en el període d'un any natural.

11.2. Faltes greus

Són faltes greus els comportaments que pertorbin molt notablement l'ordre i bon funcionament del centre/ Universitat, concretament els següents:

- a) La injúria, l'ofensa o la insubordinació contra les autoritats acadèmiques o contra els professors.
Queden subsumides en la tipificació d'injúria, ofensa o insubordinació contra autoritats acadèmiques, professors, personal d'administració i serveis o companys les conductes següents:
 - a.1. La coacció, l'aldarull, les injúries o tota altra ofensa que limiti o impedeixi el normal desenvolupament de les activitats acadèmiques, i la respectuosa expressió de les opinions.
 - a.2. L'alteració, l'obstrucció o els incompliments greus de les mesures de prevenció i seguretat establertes al campus.
- b) L'ofensa greu, de paraula o d'obra, a companys, personal d'administració i serveis o altre personal dependent del centre/Universitat.
- c) La manca de probitat i les constitutives de delictes, sempre i quan no estigui previst com a falta molt greu.

Queden subsumides en el concepte de manca de probitat les conductes següents:

c.1. Referides als exàmens o altres activitats avaluable:

- a) Copiar o facilitar la còpia de forma premeditada.
- b) Elaborar, aportar o facilitar amb premeditació instruments per a la còpia o l'obtenció il·legítima d'informació.
- c) Ometre conscientment el reconeixement d'una persona en treballs o activitats acadèmiques, o falsejar aquesta aportació.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

- d) El plagi, la còpia, les citacions evidentment incorrectes en els documents, i les altres manques greus de respecte a la propietat intel·lectual.
 - e) La publicació duplicada de treballs no autoritzada, la supressió rellevant de dades pertinents o la inclusió de dades falses.
 - f) Accedir irregularment o apoderar-se anticipadament del contingut d'una prova o examen, o facilitar o procurar l'apropiació, alteració o la destrucció posterior del contingut o dels resultats d'una activitat avaluable.
- c.2. Referides a actes acadèmics, o de gestió o administració universitàries:
- a) L'apropiació dels fons bibliogràfics, maquinari, instruments, programari, o altres recursos educatius.
 - b) L'acceptació o l'oferiment indeguts de regals o beneficis en contraprestació d'actuacions acadèmiques o administratives, que puguin influir o aparèixer com a una influència d'actuacions acadèmiques o administratives futures.
 - d) La reiteració de tres o més faltes lleus en el període de dos anys naturals.
 - e) L'actuació de forma conscient o imprudent fent una queixa o denúncia falsa al canal de denúncia o donant una informació falsa amb relació a una queixa.
 - f) Els comportaments que perjudiquin greument la imatge i el bon nom de la Universitat, tant als espais físics de l'ESIHMAR com a xarxes socials.

11.3. Faltes lleus

Són faltes lleus:

- a) Accedir a instal·lacions universitàries a què no es tingui autoritzat l'accés.
- b) Emprar els serveis universitaris incomplint els requisits establerts per l'ESIHMAR.
- c) Realitzar actes que deteriorin els béns que conformen l'ESIHMAR.

Article 12. De la prescripció de les infraccions

Les faltes molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos. El termini de prescripció de les faltes començarà a computar-se a partir de la seva comissió o, en cas de faltes continuades, a partir del dia en què cessa la seva comissió.

Article 13. Sancions

Les sancions que s'aplicaran per haver comès qualsevol de les faltes especificades en aquesta normativa són les que es detallen a continuació.

Les sancions que s'imposin seran proporcionals a la gravetat de la falta i es concretaran atenent a les circumstàncies del cas.

13.1. Sancions aplicables per la comissió de faltes molt greus

- a) Expulsió de dos mesos fins a tres anys de l'ESIHMAR. La sanció es farà constar a l'expedient acadèmic fins el seu compliment total.
- b) Pèrdua de drets de matrícula parcial durant un curs o semestre acadèmic.
- c) Aquesta no podrà ser superior a 4 anys ni inferior a 6 mesos.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

13.2. Sancions aplicables per la comissió de faltes greus

- Expulsió fins a un mes de l'ESIHMAR. Aquesta sanció no es podrà aplicar durant els períodes d'avaluació i matriculació.
- Pèrdua del dret a la convocatòria ordinària al semestre acadèmic en què es cometi la falta i respecte l'assignatura en què s'hagués comès.
La perduda de drets de matrícula no podrà afectar als drets relatius a les beques.

13.3. Sancions aplicables per la comissió de faltes lleus

- Amonestació privada.

13.4. Sancions educatives o recuperadores

Quan es tracti de sancions aplicables per la comissió de faltes greus, l'òrgan sancionador podrà proposar una mesura substitutiva de caràcter educatiu o recuperador, sempre que es garanteixin els drets de la persona afectada i de conformitat amb els següents principis:

- Que hi hagi conformitat per part de la persona afectada per la infracció i per part de la infractora.
- Que la mesura substitutiva estigui orientada a la màxima reparació possible del dany causat i garanteixi el seu efectiu compliment.
- Que les persones infractores reconeixin la seva responsabilitat en la comissió de la falta, així com les conseqüències de la seva conducta per les persones afectades i per la comunitat universitària.
- Que, en el seu cas, la persona o persones responsables mostrin disposició per a restablir la relació amb la o les persones afectades per la infracció.

Les mesures alternatives que es poden acordar per l'òrgan sancionador poden consistir en la participació o col·laboració en activitats formatives, culturals, de salut pública, esportives, d'extensió universitària i de relacions institucionals, entre d'altres. En cap cas podran desenvolupar tasques i funcions assignades al personal de l'ESIHMAR.

Les mesures alternatives tindran una durada proporcional a la falta comesa i a la conseqüència dels fets en la persona afectada. En tot cas, la durada d'aquestes no podrà ser superior a un any natural en la realització de tasques no consecutives, o de sis mesos, en cas de mesures consecutives.

13.5. Altres mesures

En addició a les sancions que corresponguin en cada cas, la resolució del procediment disciplinari pot incloure la previsió de:

- Restituir les coses o reposar-les al seu estat anterior en el termini necessari per a tal finalitat, el qual no podrà ser superior a un any.
- Indemnitzar els danys per quantia igual al valor dels béns destruïts o del deteriorament causat, així com dels perjudicis ocasionats, en el termini que s'acordi a la resolució. Les indemnitzacions tindran la condició de crèdit de dret públic i el seu import podrà ser exigint en via de constreyniment.

NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

Article 14. Graduació de les sancions

L'òrgan sancionador concretarà la sanció de forma motivada en atenció a la seva gravetat i al cas concret, en virtut del principi de proporcionalitat i ponderant els següents criteris:

- Intencionalitat o reiteració.
- Tipologia dels perjudicis causats: personals, materials, entre d'altres.
- Ànim de lucre.
- Reconeixement de la responsabilitat amb caràcter previ a l'inici del procediment disciplinari.
- Reparació del dany amb caràcter previ a la iniciació del procediment disciplinari.
- Circumstàncies personals, econòmiques, de salut, familiars o socials de la persona infractora.
- Grau de participació en els fets.
- Abús de posició de domini.

Article 15. De la prescripció de les sancions

Les sancions imposades per faltes molt greus, greus i lleus prescriuran als tres, dos i un any, respectivament.

El termini de prescripció de les sancions s'iniciarà des de la fermesa de la resolució sancionadora.

Article 16. Extinció de la responsabilitat

La responsabilitat disciplinària s'extingirà per:

- La prescripció de la falta o sanció.
- El compliment de la sanció o de la mesura substitutiva.
- La mort de la persona responsable.
- La pèrdua de la condició d'estudiant amb caràcter previ a la comissió dels fets.

Article 17. Sobre la concurrència de responsabilitat penal o administrativa. Non bis in idem.

Quan de la instrucció d'un procediment disciplinari es consideri que el fet podria ser constitutiu de delictes, se suspendrà la seva tramitació i es posarà en coneixement del Ministeri Fiscal o del Jutge competent.

No podran sancionar-se els fets que ja hagin estat sancionats penal o administrativament, en els casos en què concorri identitat de subjecte, fet i fonament.

SECCIÓ I. SOBRE EL PROCEDIMENT DE MEDIACIÓ

Article 18. Mecanismes alternatius de resolució de conflictes de convivència

L'ESIHMAR promourà la mediació com a mitjà alternatiu de resolució de conflictes de convivència abans de l'acord d'inici del procediment disciplinari, així com durant la tramitació del mateix. En tot cas, recórrer a l'acte de mediació serà totalment voluntari pels subjectes implicats i es regirà en tot cas pels principis de confidencialitat, equitat, imparcialitat, bona fe i respecte mutu, prohibició de represàlies, flexibilitat i transparència. L'inici del procediment de mediació suspendrà el procediment disciplinari que s'hagi pogut incoar, el qual es reprendrà per les circumstàncies previstes en aquestes normes de convivència.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

En cas que les parts no vulguin sotmetre's a mediació, la tramitació de la controvèrsia seguirà els tràmits del procediment disciplinari, conforme disposat a la secció II d'aquest capítol.

Article 19. Objecte de la mediació

Podran ser objecte de mediació els conflictes que es derivin de la comissió de faltes greus o lleus. Es prohibeix la mediació en els conflictes derivats de la comissió de faltes molt greus o les faltes consistents en actes de violència, discriminació o assetjament.

Article 20. Subjectes de la mediació

Podran participar en la mediació les persones infractores que es comuniquin per la persona instructora del procediment disciplinari. En addició al infractor o infractors, al procediment de mediació podran intervenir-hi, sempre que hi hagi, el perjudicat o ofès per la infracció.

En tot cas, a les mediacions sempre intervindrà la persona mediadora, que s'encarregarà de la conducció de la mateixa i de signar les actes que se'n derivin. La Junta Directiva de l'ESIHMAR designarà un llistat de tres persones mediadores que formi part de la comunitat universitària i tingui la capacitat adequada. L'assignació de les mediacions s'efectuarà per estricte ordre cronològic, llevat aquells temes que, per raons de conflicte d'interès, sigui adient alterar aquest ordre.

La persona mediadora, quan es consideri oportú, podrà sol·licitar la col·laboració de tècnics en altres matèries que l'assisteixin en les reunions de mediació.

Article 21. Inici del procediment de mediació

L'inici del procediment de mediació serà diferent en funció del moment en què aquesta tingui lloc:

21.1 Abans de dictar-se l'acord d'incoació del procediment disciplinari

La persona infractora podrà dirigir-se directament per mitjà d'escrit a la persona mediadora en cas que precisi resoldre qualsevol conflicte relacionat amb l'aplicació de les normes de convivència i amb caràcter previ a la incoació del procediment disciplinari.

El presumpte infractor haurà de comunicar a la persona mediadora, en el seu cas, la identitat d'altres presumptes infractors, així com la de les persones perjudicades pels seus actes, si n'hi haguessin.

En cas que existeixin persones perjudicades o ofeses per la persona infractora, la persona mediadora els donarà trasllat per a que comuniquin si volen comparèixer al procediment de mediació, segons es disposa a l'apartat 21.3.

21.2 Durant el procediment disciplinari

En cas de sol·licitar-se la mediació per la part infractora durant el decurs del procediment disciplinari, la part instructora o l'òrgan sancionador ho comunicarà a la persona mediadora i se procedirà a la suspensió immediata del procediment disciplinari fins que finalitzi el procediment de mediació.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

21.3. Disposicions comunes

Quan al procediment disciplinari (o abans del seu inici) existeixin persones que hagin estat perjudicades o ofeses per la falta, aquestes podran comunicar la voluntat d'acollir-se al procediment de mediació mitjançant comunicació per escrit dirigida a la persona instructora del procediment disciplinari en el termini de 10 dies hàbils des que es notifica l'acord d'incoació del procediment disciplinari o des que ho notifica la persona mediadora. En cas de no formular cap comunicació, s'entendrà que no tenen interès en participar al procediment de mediació, prosseguint la mateixa entre la persona mediadora i el presumpte infractor.

Acte seguit, la persona mediadora convocarà a la part infractora i a les parts perjudicades –en el seu cas– a una primera reunió, on s'explicarà el procediment, els principis i abast de la mediació. Les parts i la persona mediadora acordaran les qüestions a tractar i planificaran les sessions que pugin ser necessàries.

La persona mediadora aixecarà un acta de la reunió inicial, indicant les parts que hi assisteixen, la data i hora de la reunió, els punts a tractar i la planificació de les sessions de mediació.

Article 22. Actuacions al procediment de mediació

La persona mediadora s'encarregarà de conduir les reunions de mediació que s'acordin per les parts amb la finalitat que siguin elles mateixes les que arribin per si soles a un acord. Així mateix, la persona mediadora s'abstindrà de formular judicis de valor o opinions.

La persona mediadora prepararà un acta que contingui els punts tractats en cada reunió, la data i hora, així com la relació d'assistents.

Article 23. Durada de la mediació

El procés de mediació no podrà tenir una durada superior a 45 dies hàbils, a contar des del dia de la reunió inicial. Aquest termini podrà ser prorrogat per 30 dies hàbils més, en cas que, donades les circumstàncies del cas, s'estimi oportú.

Article 24. Finalització del procediment de mediació.

En cas que la mediació finalitzi amb acord, aquest es formalitzarà per escrit i serà signat per totes les parts intervinents. Aquest acord, el qual tindrà el caràcter de confidencial, es comunicarà, en el seu cas, a la persona instructora del procediment disciplinari per tal que procedeixi al seu arxiu, per pèrdua sobrevinguda de l'objecte.

Si les parts no assolissin un acord o aquest fos parcial, aquest extrem es comunicarà a la persona instructora del procediment disciplinari per tal que aquest continuï amb la seva tramitació, pel seu objecte total o parcial.

S'entendrà que el procés de mediació ha finalitzat quan no s'hagi formalitzat l'acord de finalització i s'hagi exhaurit el termini màxim (inclòs el termini de pròrroga, si es va acordar) previst en aquestes normes. En aquests casos, s'aixecarà la suspensió del procediment disciplinari i es reprendrà o s'iniciarà el mateix conforme els articles següents.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DISCIPLINARI

Article 25. Inici del procediment

25.1 El procediment sancionador s'iniciarà per acord d'incoació de l'òrgan instructor a petició raonada d'un altre òrgan del centre/ Universitat, d'un membre de la comunitat universitària o per denúncia. L'acord d'incoació haurà de notificar-se a les parts interessades i tenir el contingut mínim que es detalla a continuació:

- a) Identitat de l'instructor, amb la indicació del règim d'abstenció o recusació
- b) Identificació del presumpte/s responsable/s
- c) Fets que se'ls atribueixen
- d) Faltes que els fets atribuïts poden constituir
- e) Sancions que es poden imposar
- f) Autoritat competent per a la resolució de l'expedient i norma que li atribueix la competència
- g) Indicació expressa del dret dels interessats a formular al·legacions i a l'audiència en el procediment i terminis per al seu exercici
- h) Mesures de caràcter provisional que poden acordar-se, sense perjudici d'aquelles altres que es poden adoptar en qualsevol moment del procediment
- i) Potestat de les parts d'acollir-se al procediment de mediació.

25.2 Qualsevol persona que tingui coneixement d'un fet que pugui ser constitutiu d'alguna falta de les previstes en aquesta normativa té el dret i el deure d'assabentar-ne al centre/ Universitat per mitjà dels canals habilitats.

Article 26. Mesures provisionals

26.1 Abans de l'inici del procediment disciplinari, en casos d'urgència inaplaçable o per la protecció provisional dels interessos implicats, la Direcció de l'ESIHMAR podrà adoptar de forma motivada les mesures cautelars que es considerin necessàries i proporcionades per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució que es prengui, evitar el manteniment dels efectes de la infracció o garantir el bon ordre i funcionament del centre/ Universitat. Aquestes mesures podran ser confirmades, modificades o aixecades a l'acord d'incoació del procediment disciplinari, el qual haurà d'adoptar-se durant els quinze dies següents a l'adopció de les mesures. Les mesures acordades perdran efecte si no s'inicia el procediment disciplinari en aquest termini.

26.2 Un cop emès l'acord d'incoació de l'expedient, la persona instructora podrà adoptar les mesures provisionals necessàries per evitar els efectes de la falta comesa i assegurar l'eficàcia de la resolució que pugui recaure.

26.3 Les mesures cautelars s'han d'adoptar de manera proporcional a la naturalesa de la infracció, la importància del fet, i les circumstàncies agreujants i atenuants que concorrin en cada cas. Les mesures provisionals tindran caràcter temporal, en funció de les circumstàncies del cas. La suspensió provisionals dels drets annexos a la condició d'estudiant, com a mesura provisional, no podrà excedir de sis mesos, llevat del cas de paralització del procediment per causa imputable a l'interessat.

26.4 Les mesures cautelars podran adoptar-se d'ofici o a petició de qualsevol de les parts afectades.

 <small>Centre adscrit a la</small> 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

26.5 Les mesures de caràcter cautelar poden consistir en la suspensió temporal d'accés als espais del Campus/ Universitat, a les aules, al moodle (aula global) o al centre de pràctiques.

Article 27. Instrucció i pràctica de proves

27.1 L'instructor, si és el cas, es pronunciarà sobre les mesures provisionals adoptades abans de dictar l'acord d'incoació, segons disposa l'article anterior.

27.2 L'instructor practicarà les diligències que consideri necessàries i prendrà declaració a les persones presumptament responsables.

27.3 Les parts disposaran del termini conjunt de deu dies hàbils des de la notificació de l'acord d'incoació de l'expedient per a presentar les al·legacions que consideri convenients, així com per proposar la prova de què pretengui valer-se.

27.4 En base a les proves practicades i les al·legacions formulades, la persona instructora podrà acordar l'arxiu de l'expedient, quan no hi hagi indicis de la comissió d'una falta o no hagi estat possible determinar la identitat de les persones presumptament responsables, o bé formular el corresponent plec de càrrecs.

27.5 L'òrgan instructor pot demanar al personal docent col·laborador un informe sobre la trajectòria de la persona o persones implicades durant el decurs dels seus estudis.

27.6 L'òrgan instructor pot demanar que es portin a terme les mesures i accions que consideri necessàries per poder recopilar tota la informació rellevant que permeti documentar l'anàlisi dels fets.

Article 28. Plec de càrrecs

28.1 Un cop identificada la persona o persones presumptament responsables, coneguts els fets, la seva qualificació i les sancions que hi puguin correspondre, l'instructor redactarà un plec de càrrecs que contindrà com a mínim:

- a) els fets imputats
- b) la falta presumptament comesa
- c) les sancions que puguin ser d'aplicació
- d) en el seu cas, aixecament o manteniment de les mesures provisionals adoptades.

28.2 L'esmentat plec de càrrecs es notificarà a les persones presumptes infractores, juntament amb la indicació de l'òrgan instructor i l'òrgan competent per a la resolució.

En la notificació també s'indicarà el dret a formular al·legacions per part de la persona o persones afectades, el termini per efectuar les mateixes, i el dret a practicar la prova que considerin necessària, que haurà de ser prèviament declarada útil i pertinent per l'instructor.

La notificació es farà pels canals de notificació previstos per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (per exemple, e-NOTUM).

NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

Article 29. Contesta al Plec de Càrrecs

29.1 Es concedirà el termini improrrogable de 10 dies hàbils des del dia següent a la notificació del Plec de Càrrecs, per a que la presumpta infractora formul.li les seves al·legacions, aporti els documents que consideri oportuns i, en el seu cas, proposi la pràctica de proves. Un cop contestat el plec de càrrecs o transcorregut el termini previst sense haver-lo contestat, la persona instructora podrà acordar la pràctica de les proves que consideri oportunes i donarà audiència a l'interessat en el termini de deu dies hàbils.

Article 30. Proposta de resolució o arxiu de les actuacions.

30.1 Transcorregut el termini anterior, i dins del deu dies hàbils següents, la persona instructora podrà:

- Formular proposta de resolució, que contindrà: descripció motivada dels fets (concretant-se aquells que es considerin provats) i la seva qualificació jurídica, determinarà la infracció que constitueix i la persona que en resulti responsable, concretant-se la sanció que s'imposa i les mesures provisionals que s'hagin adoptat
- Arxivar l'expedient quan, a judici de la persona instructora, no existeixi infracció o responsabilitat.

La proposta de resolució o d'arxiu es notificarà a la persona expedientada, la qual tindrà un termini de deu dies hàbils per al·legar davant de la persona instructora tot el que consideri oportú, així com la documentació o informacions pertinents que no hagués pogut aportar al tràmit anterior.

30.2 Transcorregut aquest termini, s'hagin formulat o no les al·legacions per part de l'expedientat, la persona instructora remetrà la proposta a l'òrgan competent per resoldre.

Article 31. Tramesa de la proposta de resolució a l'òrgan sancionador

31.1 L'òrgan competent per resoldre disposa d'un termini de deu dies hàbils per a emetre resolució.

L'òrgan competent per resoldre podrà remetre l'expedient a la persona instructora quan consideri que han de practicar-se diligències addicionals i que resultin imprescindibles per la resolució de l'expedient.

Quan l'òrgan competent per resoldre consideri que la infracció és més greu que el disposat a la proposta de resolució, es notificarà a l'inculpat per a que aporti les al·legacions que estimi oportunes en el termini de quinze dies hàbils.

31.2 Un cop formulades les al·legacions o havent transcorregut el termini habilitat sense que s'hagin presentat, l'òrgan competent adoptarà la resolució que posa fi al procediment.

Article 32. Resolució de procediments disciplinaris

32.1 Un cop instruït el cas, l'òrgan competent dictarà la resolució. En ella es determinaran els fets i, en especial els fets provats, la falta comesa, assenyalant el precepte en què aparegui recollida, la identitat del responsable i la sanció que s'imposa, amb expressió també del precepte que la contempla.

**NORMATIVA DELS DRETS I DEURES
DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA
SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL
DEL MAR**

Codi	DE1-03/09
Versió	00
Data	20.12.2023

32.2 La resolució que posi al procediment disciplinari resoldrà totes les qüestions plantejades en l'expedient, haurà de ser motivada i no s'hi podran acceptar fets diferents d'aquells que van servir de base al plec de càrrecs i a la proposta de resolució, sense perjudici d'una diferent valoració jurídica.

32.3 La resolució farà les declaracions pertinents en relació a les mesures provisionals que s'haguessin pogut acordar.

32.4 La resolució adoptada es notificarà a les persones interessades. En la notificació s'indicarà la manera de presentar el recurs i el termini per fer-ho.

Article 33. Execució de la sanció

33.1 Les sancions s'executaran en els termes i terminis indicats a la resolució.

33.2 La directora, per decisió pròpia o per instància de l'interessat, i sempre que existeixi causa fonamentada, podrà acordar la no execució de la sanció o bé la suspensió temporal, en aquest cas per un període inferior de la prescripció.

33.3 A sol·licitud de l'interessat, i de manera motivada, la directora podrà acordar la substitució de la sanció per la prestació de serveis a la comunitat universitària.

Article 34. Recurs

34.1 A partir de l'endemà de la notificació de la sanció, les persones sancionades podran recórrer en un termini de cinc dies hàbils.

34.2 En cas que es formuli un recurs serà la Junta de Direcció de l'Escola Superior d'Infermeria de l'Hospital del Mar qui el valorarà i haurà de resoldre definitivament. Per fer-ho disposarà d'un termini d'un mes.

34.3 La resolució final haurà de ser motivada i haurà de respondre als principis de legalitat, justícia, equitat i proporcionalitat.

Article 35: Altres causes de finalització del procediment

Son causes de finalització del procediment les següents:

- a) Resolució sancionadora
- b) Arxiu del procediment
- c) Reconeixement voluntari de responsabilitat
- d) Declaració de caducitat de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
- e) El desistiment de l'ESIHMAR
- f) Impossibilitat material per causes sobrevingudes

Article 36. Constància documental i prescripció

36.1 Tota la documentació que s'hagi generat en l'anàlisi dels fets ocorreguts s'inclourà en l'expedient acadèmic.

36.2 Les sancions, excepte la d'amonestació privada, s'anotaran a l'expedient de l'estudiant amb expressió de la falta que les va motivar, i es cancel·laran d'ofici o a petició de l'interessat, transcorreguts un, dos o tres anys del seu acompliment, segons es tracti de faltes lleus, menys greus o greus.

 	NORMATIVA DELS DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS DE L'ESCOLA SUPERIOR D'INFERMERIA HOSPITAL DEL MAR	Codi	DE1-03/09
		Versió	00
		Data	20.12.2023

36.3 El reflex de la sanció en l'expedient acadèmic de l'estudiant es podrà eliminar, d'ofici o a sol·licitud de l'interessat, quan existeixi causa d'extinció de la responsabilitat o quan s'hagi complert la sanció.

Article 37. Càmput de terminis

Els terminis a què fa referència la present normativa s'entenen referits a dies hàbils i es computaran a partir del dia següent a la notificació. S'entendran com a dies inhàbils els dissabtes i diumenges, els dies de festa local, autonòmica i nacional, així com els dies que l'Escola Superior d'Infermeria Hospital del Mar fixi com a vacances de Setmana Santa i Nadal i el període comprès entre el 15 de juliol i el 31 d'agost. De manera excepcional i si les circumstàncies del cas ho exigeixen, l'òrgan instructor o l'òrgan sancionador podran habilitar dies inhàbils per a la tramitació de l'expedient. L'esmentada habilitació haurà d'estar degudament justificada.

Disposició addicional única. La interpretació d'aquesta normativa en tot el que no resulti manifest del contingut literal es realitzarà per l'Escola Superior d'Infermeria Hospital del Mar, la qual adoptarà una resolució motivada explicant el sentit de la controvèrsia generada.

Disposició transitòria única. Als procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquestes Normes de Convivència els serà d'aplicació les faltes i sancions establertes per aquest text sempre i quan siguin més favorables. Sens perjudici de l'anterior, la tramitació dels mateixos es farà conforme al règim previst a la Normativa per a la Disciplina i la Convivència a l'Escola Superior d'Infermeria del Mar, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra aprovada per la Junta de Direcció de l'ESIHMAR en data 29 de novembre de 2018.

Disposició derogatòria única. Aquestes normes de convivència deroguen expressament la Normativa per a la Disciplina i la Convivència a l'Escola Superior d'Infermeria Hospital del Mar, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra aprovada per la Junta de Direcció de l'ESIHMAR en data 29 de novembre de 2018.

Disposició final primera. La present normativa entrarà en vigor el dia següent en què, un cop aprovada pel Consell de Direcció de l'Escola Superior d'Infermeria Hospital del Mar, es publiqui.