	FITXA DE PROCÉS	Codi	DE1-02/02
		Versió	02
		Data	08.06.2023

PE1-01 Definir el pla estratègic, els projectes d'àmbit institucional i fer-ne el seguiment

1. **Nom del procés i codi:** Definir el pla estratègic, els projectes d'àmbit institucional i fer-ne el seguiment, PE1-01.
2. **Objectiu i abast:** Establir les principals línies d'actuació a curt i mig termini per a donar resposta a les necessitats socials i dels professionals en matèria de formació per a la salut.
3. **Propietari / Responsable de gestió:** Directora / Responsable de Qualitat
4. **Tipus de procés (Estratègic, Clau o Suport):** Estratègic
5. **Descripció:**


El Pla Estratègic és un programa d'actuació en el que es concreten els objectius a aconseguir pel centre, les línies d'actuació concretes orientades a la consecució dels objectius i el mode d'aconseguir-los en un interval de temps precís.

La Universitat té un paper fonamental a la societat com a agent creador i transmissor de nous coneixements, com a eina vertebradora de polítiques i com a element bàsic per a la innovació i la transferència. Aquests diversos àmbits d'actuació fan precisa la definició d'uns objectius, recollits en el pla estratègic i, en l'elaboració del pla, la implicació de tota la comunitat universitària (estudiants, PDI, PAS i alumni), els stakeholders que intervenen en la definició i execució de la tasca acadèmica i investigadora i la societat en general. La participació de totes les parts es realitza mitjançant grups de treball i de discussió, així com a través de l'habilitació d'espais virtuals d'opinió i debat. Per a assegurar la participació de totes les parts implicades s'utilitzen mètodes participatius que permeten la recollida i anàlisi de la informació.

En l'elaboració de l'actual Pla estratègic, com a documents d'anàlisi previs es va partir del Pla Estratègic anterior. A partir d'aquí, es varen formar grups de treball amb participació del PAS, PDI, estudiants, antics estudiants i experts externs que van concloure el seu treball en forma d'un informe específic.

6. **Participació dels grups d'interès en la presa de decisions (taula grups d'interès i participació)**


La participació dels grups d'interès està definida i descrita, a nivell general, en el Manual del SGIQ del Centre (apartat 3.6).

 	FITXA DE PROCÉS	Codi	DE1-02/02
		Versió	02
		Data	08.06.2023

PDI	<p>Les seves aportacions són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en els grups de treball i discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>
PAS	<p>Les seves aportacions són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en els grups de treball i discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden arribar a formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>
Professors associats	<p>Les seves aportacions són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en els grups de treball i discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden arribar a formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>
Estudiants	<p>Les seves aportacions són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en el grups de discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden arribar a formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>
Alumni	<p>Les seves aportacions són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en el grups de discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden arribar a formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>
Stakeholders/ Societat	<p>Les aportacions dels representants d'institucions properes a l'ESIHMar com el PSMar, la UPF, els centres de pràctiques, els centres amb els que es manté un conveni de col·laboració o el Col·legi Oficial d'Infermeres de Barcelona són recollides i tingudes en compte a l'hora d'elaborar el Pla estratègic. La participació té lloc col·laborant en l'elaboració d'un DAFO i en el grups de treball i discussió creats.</p> <p>Un cop acordat el Pla estratègic, poden arribar a formular suggeriments al respecte a través dels canals establerts.</p>

7. Retiment de comptes

El retiment de comptes del procés es duu a terme a través dels òrgans de govern que participen en l'elaboració del Pla Estratègic així com [l'apartat de qualitat](#) de la web de l'ESIHMar on es publica el Pla Estratègic de l'escola.

 	FITXA DE PROCÉS	Codi	DE1-02/02
		Versió	02
		Data	08.06.2023

8. Calendari del procés

S'estableix una temporització al voltant dels deu mesos des de l'impuls del procés d'elaboració del Pla fins a l'aprovació del mateix.

Un cop aprovat el Pla Estratègic té una vigència de 4 anys.

El seguiment del mateix fa en base al desplegament dels plans d'actuacions els quals es revisen cada 6 mesos.

9. Aplicacions/Sistemes d'informació


- Google forms
- Web
- Drive
- Carpeta compartida de direcció

10. Indicadors

Indicador			Ubicació
Codi SGIQ	Nom	Responsable de la gestió	Enllaç
ESIM_I01	Grau de desplegament de les actuacions recollides en el pla estratègic	Directora de l'ESIHMar	Veure catàleg d'indicadors
ESIM_I02	Grau de compliment dels objectius	Directora de l'ESIHMar	Veure catàleg d'indicadors

11. Documentació (taula amb Codi, nom, tipus (entrada/sortida), responsable, ubicació i publicació)

Codi SGIQ	Codi al diagrama	Nom	Tipus (Entrada/sortida)	Ubicació
DE1-01/01	A	Marc Normatiu. Pla Estratègic 2018-2021	Entrada	Pla Estratègic 2018-2022
DE1-01/02	B	Memòries d'activitats ESIHMar	Entrada	Memòries d'activitats/
DE1-01/03	C	Informes de resultats de les enquestes	Entrada	Informes de resultats/
DE1-01/04	D	DAFO	Entrada	R:\EU-direccio

 	FITXA DE PROCÉS	Codi	DE1-02/02
		Versió	02
		Data	08.06.2023

DE1-01/05	E	Pla Estratègic	Sortida	R:\EU-direccio
-----------	---	----------------	---------	----------------

12. Revisió, seguiment i millora

La revisió del procés es du a terme amb caràcter anual per part del responsable de procés i és validat pel seu propietari. El seguiment i revisió queda plasmat en l'Informe de Revisió del SGIQ de l'escola (IRSGIQ) que aprova la Comissió de Qualitat.

Per a la revisió d'aquest procés es tenen en compte:

- La vigència dels objectius del pla estratègic
- La idoneïtat de les accions descrites en el procés.
- La participació dels agents implicats i dels grups d'interès. L'adequació i els resultats dels indicadors dels processos.
- Les incidències (si n'hi ha) notificades a partir del procés *PS5-03 Gestionar els suggeriments i queixes*.

El procés de revisió pot materialitzar-se en forma de les següents sortides:



- Canvis en la fitxa del procés.
- Canvis en el catàleg d'indicadors.
- Noves propostes de millora que s'introduiran en el Pla de millora que acompanya l'IRSGIQ.
- Nous continguts dins del Manual del SGIQ.

13. Vinculació amb altres processos:

Aquest procés impacta sobre la totalitat de processos de l'ESIHMar. El Pla Estratègic s'erigeix com a document on es defineixen els projectes d'àmbit institucionals. Més enllà dels processos de caire operatiu, es vincula amb els que tenen un component més d'establiment de polítiques o línies d'actuació de tipus general o sectorial, segons l'àmbit al qual es refereix. Es ressalten les següents vinculacions:

PE1-01 Definir el pla estratègic, els projectes d'àmbit institucional i fer-ne el seguiment. En el Pla estratègic es defineixen els objectius en matèria de Qualitat docent.

PC2-01 Programar i verificar un nou títol de grau i màster universitari. Atès que el Pla Estratègic s'erigeix com a document programàtic d'acord amb el qual es defineixen els projectes d'àmbit institucional, entre els quals s'hi pot trobar el desplegament de noves titulacions.

 	FITXA DE PROCÉS	Codi	DE1-02/02
		Versió	02
		Data	08.06.2023

PC2-03 Modificar un títol de grau i màster universitari. Com en l'anterior cas, en base al Pla estratègic aprovat, es defineixen els projectes, fet que pot comportar modificacions en els títols de grau i màster universitari.

PC2-05 Extingir o reverificar els títols de grau i màster universitari. Com en l'anterior cas, en base al Pla estratègic aprovat es defineixen els projectes d'àmbit institucional, entre els que s'hi pot trobar l'extinció o desprogramació d'alguna de les titulacions vigents.

PE4-01 Establir la política del PDI. El Pla Estratègic s'erigeix com a document programàtic que condiona, defineix o redefineix la política del PDI.

PE4-02 Establir la política del PAS. El Pla Estratègic s'erigeix com a document programàtic que condiona, defineix o redefineix la política del PAS.

PS5-03 Gestionar els suggeriments i queixes. L'opinió dels diferents grups d'interès, recollida a través de les enquestes així com de la bústia de suggeriments i queixes és un input d'entrada que pot condicionar l'establiment de l'estratègia que ha de seguir l'ESIHMar.

14. Documents de referència

- Estatuts de la UPF i normes reglamentàries, disponibles a l'enllaç:
 - <https://seuelectronica.upf.edu/normativa-upf>
- Legislació universitària estatal i autonòmica:
 - <https://www.upf.edu/web/universitat/legislacio-universitaria-estatal>
 - <https://www.upf.edu/web/universitat/legislacio-universitaria-autonomica>
 - <https://www.boe.es/eli/es/rd/2023/07/04/576>

15. Revisions

Versió	Data	Descripció
1	Abril del 2019	Versió inicial
2	Juny 2021	Aplicació de la nova versió de la fitxa. Simplificació de la diagramació posant el focus en la presa de decisions. S'ha revisat la documentació i els indicadors associats al procés. S'ha introduït a la fitxa la figura de propietari del procés com a complement de la figura de Responsable de gestió del procés.
3	Octubre 2022	S'ha afegit els camps "Retiment de comptes" i "Revisió, seguiment i millora del procés". S'ha actualitzat la normativa associada. S'ha

FITXA DE PROCÉS

Codi	DE1-02/02
Versió	02
Data	08.06.2023

		modificat la codificació dels indicadors.
4	Octubre 2023	S'ha fet la versió 02 de la fitxa del procés per canvi de logotip.
5	Març 2024	S'han actualitzat els documents de referència

Codi	DE1-02/02
Versió	02
Data	08.06.2023

16. Diagrama de flux

PE1-01 Definir el Pla Estratègic, els projectes d'àmbit institucional i fer-ne el seguiment.

